

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
МБОУ ДО СШ №7
№ 5 от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ДО СШ № 7
№ 5/0 от «28» 08 2024 г.
Э.А. Фомиченко



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования муниципального образования
город Краснодар спортивной школы №7**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО СШ № 7 (далее – СШ № 7) и регламентирует деятельность педагогического совета.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники СШ № 7, занимающие должности педагогических и руководящих работников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденных постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета СШ № 7 по должности является директор СШ № 7. Директор спортивной школы своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета.

1.5. Заседания педагогического совета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений: родителей, представителей Учредителя, а также заинтересованных представителей органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, иных специалистов.

1.6. Положение о педсовете вводится в действие приказом директора школы.

1.7. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.8. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений СШ № 7.

1.9. Настоящее Положение доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

II. Основные задачи.

Основными задачами педагогического совета являются:

2.1. Реализация государственной политики в сфере образования, физической культуры и спорта;

2.2. Внедрение в практику деятельности спортивной школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.3. Организация коллектива для полноценной реализации образовательных программ, определению форм и методов образовательного процесса и способов их реализации, внедрения в работу эффективных средств обучения и воспитания учащихся.

2.4. Решение вопросов о переводе обучающихся на всех этапах обучения;

2.5. Определение приоритетных направлений развития школы;

2.6. Содействие повышению квалификации педагогических работников.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Педагогические советы проводятся в соответствии с планом работы учреждения, планом проведения заседаний, в соответствии с приказом директора школы.

3.2. Организацию деятельности и выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель школы.

3.3. Заседания педагогического совета проводятся четыре раза в год (раз в квартал) и приурочены к периоду завершения определённого цикла учебно-тренировочного

процесса. В случае необходимости, проводятся внеочередные заседания педагогического совета.

3.4. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- решение актуальных вопросов работы учреждения;
- планирование деятельности СШ № 7 по направлениям;
- утверждение учебных планов и программ;
- рассмотрение и принятие локальных актов учреждения;
- содействие в реализации права на: участие в управлении школой, повышение квалификации, участия в смотрах и конкурсах, участие в организации и проведению семинаров и т.д.
- подведение итогов работы и отчетная деятельность по ранее принятым решениям;
- оценка результатов работы по освоению учебных программ и выполнению контрольно-переводных нормативов;
- принятие отчетов по результатам работы;
- содействие в формировании личной позиции и общественного мнения коллектива в целом;
- выявление проблем и путей их эффективного решения.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем педагогического совета, избираемыми из членов педагогического совета.

4.2. В протоколах заседаний должны быть отражены: тема, основные вопросы работы педсовета, фиксируется ход обсуждения вопросов и решения, вынесенные по результатам голосования, отчеты о деятельности в соответствии с планами работы. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

4.3. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании педагогического совета не менее половины его членов. При равном количестве голосов, решающим является голос директора школы.

4.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.5. Протоколы педагогического совета хранятся в делах школы 5 лет.